

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ  
КОРРУПЦИИ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В  
ГОСУДАРСТВЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА  
СЕВАСТОПОЛЯ «РЕГИОНАЛЬНАЯ  
ИНФОРМАЦИОННАЯ-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) в Государственном бюджетном учреждении культуры города Севастополя «Региональная информационно-библиотечная система» (далее – Библиотека).

1.2. Для координации деятельности по устранению причин и условий коррупции, способствующих ее образованию, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений создается Комиссия, которая является совещательным органом.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерацией; Федеральным Законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»; настоящим Положением.

**2. Основные задачи комиссии**

2.1. Участвовать в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Вносить предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Библиотеке.

2.3. Вырабатывать рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений.

**3. Порядок формирования комиссии**

3.1. Состав комиссии утверждаются приказом директора Библиотеки.

3.2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии.

3.3. Председателем комиссии является директор Библиотеки.

3.4. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

3.5. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, в случае его отсутствия, заседание проводит заместитель председателя.

3.6. Заседания комиссии проводятся, как правило, один раз в полгода. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

3.7 Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.8. По решению Комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания Комиссии могут приглашаться заведующие, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в руководимых ими подразделениях.

3.9. Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство сотрудников и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией.

#### 3.10. Полномочия комиссии

3.10.1. Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3.10.2. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

3.10.3. Рассматривает предложения о совершенствовании организационной работы противодействия коррупции.

#### 3.11. Председатель комиссии:

3.11.1. Осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

3.11.2. Утверждает план работы комиссии (ежегодный план);

3.11.3. утверждает повестку дня очередного заседания комиссии;

3.11.4. Дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;

#### 3.12 Секретарь комиссии:

3.12.1 Организует подготовку необходимых материалов к заседанию комиссии, ведет протокол заседания комиссии;

3.12.2. Информировать членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

3.12.3. Оформляет протоколы заседаний комиссии;

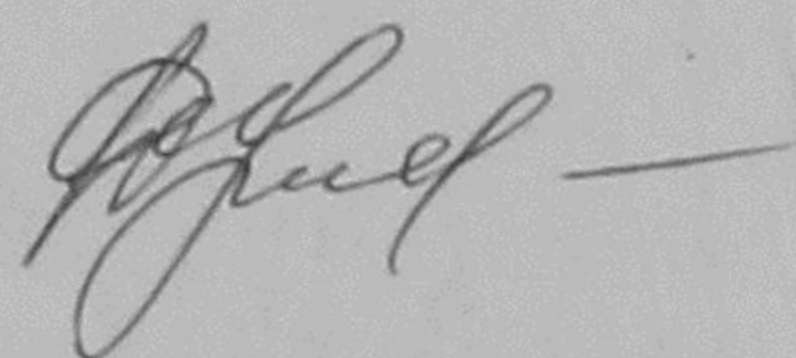
#### 3.13. Члены комиссии:

3.13.1. Вносят председателю комиссии предложения по формированию повестки заседаний комиссии.

3.13.2. Вносят предложения по формированию плана работ комиссии.

3.13.3. Участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.

Ведущий юрисконсульт



С.В. Дубчак