

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУК г. Севастополя
«ЦБС для взрослых»

Е.А. Волкова
« 30 » 09 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
в Государственном бюджетном учреждении культуры города
Севастополя «Централизованная библиотечная система для взрослых»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным документом ГБУК г. Севастополя «ЦБС для взрослых» (далее Библиотека), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на противодействие коррупции и минимизацию коррупционного риска, а также на обеспечение соблюдения Библиотекой, ее сотрудниками, иными лицами, имеющими право действовать от имени и в интересах Библиотеки, норм применяемого антикоррупционного законодательства.

1.2. Требования настоящего Положения распространяются на всех сотрудников Библиотеки независимо от занимаемой должности, статуса и срока их работы в Библиотеке.

1.3. Все сотрудники Библиотеки должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

1.4. Основопологающими нормативными правовыми актами в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Закон города Севастополя от 11.06.2014г. № 30-ЗС «О противодействии коррупции в городе Севастополе». Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику Библиотеки, являются Федеральный закон от 5.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав Библиотеки и другие локальные акты.

2. Цели документа

2.1. Положение отражает приверженность Библиотеки и его руководства высоким этическим стандартам при реализации уставных задач и поддержания деловой репутации Библиотеки на должном уровне.

2.2. Библиотека ставит перед собой цели:

- 2.2.1. Сформировать у сотрудников и иных лиц единообразное понимание позиции Библиотеки о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- 2.2.2. Минимизировать риск вовлечения Библиотеки и сотрудников Библиотеки, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- 2.2.3. Обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Библиотеке и сотрудникам;
- 2.2.4 Установить обязанность сотрудников Библиотеки знать и соблюдать принципы и Требования настоящего Положения, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

3. Основные понятия, применяемые в настоящем положении

3.1. Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

антикоррупционная политика - деятельность библиотеки по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;

коррупция - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, замещающими должности в Библиотеки, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

предупреждение коррупции - деятельность Библиотеки по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность человека может повлиять на процесс принятия решения и, таким образом, принести ущерб интересам общества либо организации, являющейся работодателем сотрудника.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Библиотеки

4.1. Системы мер противодействия коррупции в Библиотеки основывается на следующих ключевых принципах:

1. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Библиотеки в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции. Директор Библиотеки, с одной стороны, должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в Библиотеке антикоррупционных правил и процедур.

2. Принцип вовлеченности работников.

Информированность сотрудников Библиотеки о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Библиотеки, её руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом существующих в деятельности библиотеки коррупционных рисков.

4. Принцип открытости Библиотеки

Размещение сведений о деятельности Библиотеки на официальном сайте в сети Интернет.

5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для сотрудников Библиотеки вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Библиотеки за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

5. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются сотрудники Библиотеки, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для Библиотеки работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

6. Обязанности работников Библиотеки по предупреждению и противодействию коррупции

6.1. Работники библиотеки в связи с исполнением своих трудовых обязанностей должны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Библиотеки;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершать или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Библиотеки;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов.

7. Ответственность за коррупционные правонарушения

7.1. Администрация, сотрудники Библиотеки за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Администрация, сотрудники Библиотеки, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Положения.

7.3. Библиотека несет ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, если от имени или в интересах Библиотеки осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений.

8. Меры по устранению коррупционных рисков

8.1. Оценка коррупционных рисков является - определение конкретных библиотечных услуг и форм деятельности в Библиотеке, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения сотрудниками Библиотеки коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды для Библиотеки.

8.2. Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском Библиотеки, включает:

- должности администрации Библиотеки;
- должности кадровой службы Библиотеки;
- должности бухгалтерской службы Библиотеки;
- должности, занимающиеся хозяйственно-договорной деятельностью;
- контрактный управляющий;
- должности специалистов Библиотеки, оказывающих населению платные услуги.

8.3. Карта коррупционных рисков Библиотеки включает следующие «критические точки», т.е. услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений в Библиотеке:

- все виды платных услуг, предоставляемых Библиотекой пользователям;
- хозяйственно-закупочная деятельность;
- бухгалтерская деятельность;
- процессы,
- принятие управленческих решений.

9. Подарки и представительские расходы

9.1. Подарки и расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые сотрудники от имени Библиотеки могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые сотрудники, в связи с их профессиональной деятельностью в Библиотеке могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности библиотеки;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

9.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой библиотеки, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует Библиотека, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

9.3. Не допускаются подарки от имени Библиотеки, её сотрудников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

Ведущий юрисконсульт



С.В. Дубчак